

國立苗栗特殊教育學校 115 學年 高職部 新生報到通知單

部別	編號	學生姓名	畢業機構或學校	報到時間
高職部				115 年 6 月 12 日(星期五)

敬愛的家長您好：

歡迎貴子弟就讀本校，入學報到相關事項說明如下，敬請配合辦理。

一、時間：115 年 6 月 12 日(星期五)

流程	站點	內容	地點
8：30～9：00	報到	1. 資料核對、領取學生姓名掛牌 2. 領取能力評估檢核表(綠) 3. 領取報到程序單(藍)	活動中心
9：30～12：30 (學生)	能力評估	1. 學科能力評估(語文、數學、英文) 2. 職業能力評估	各評估教室
9：00～12：30 (家長)	註冊組	註冊資料繳交	活動中心
	出納組	開戶	
	訓育組	制服套量(學生能力評估完再套量)	
	生輔組	交通車路線調查	
	專業團隊	專團服務評估	

二、地點：本校活動中心(苗栗市嘉新里經國路 4 段 825 號)。

三、報到當日注意事項：

- (一) 報到當日會提供報到程序單，請務必確認完成各站事項再行離開。
- (二) 須套量制服尺寸，請務必協同貴子弟到校。
- (三) 預計 8 月中旬至 8 月底，班導師將擇日進行家庭訪問(導師會事先電話通知確定時間)。
- (四) 請先填寫「新生需求調查表」，報到當日繳交。

(請翻背面)

四、備妥證件與表件：請務必攜帶下列表件。

站點	繳交資料
報到處	<input type="checkbox"/> 「新生報到通知單」(本通知單)
註冊組	<input type="checkbox"/> 新式戶口名簿影本(詳細紀事)或近3個月之戶籍謄本正本(詳細紀事) 單親請於戶籍謄本內附特殊註記欄 <input type="checkbox"/> 身心障礙手冊(證明)影本 <input type="checkbox"/> 教育補助申請表(須 事先填妥 ，於報到當日繳交) <input type="checkbox"/> 2吋脫帽照片3張(背面書寫學生姓名，本校國中部直升免繳交照片) <input type="checkbox"/> 畢業證書正本 / <input type="checkbox"/> 切結書 ※尚未拿到畢業證書者，請填寫切結書，並於家訪時提供畢業證書。 <input type="checkbox"/> 新生需求調查表(須 事先填妥 ，於報到當日繳交)
治療師	<input type="checkbox"/> 語言治療調查表(須 事先填妥 ，於報到當日繳交)
社工師	<input type="checkbox"/> 新生基本資料表(須 事先填妥 ，於報到當日繳交) <input type="checkbox"/> 低收或中低收入戶證明(無則免) <input type="checkbox"/> 重大傷病卡(無則免)
開戶資料 (本校國 中部直升 免繳交)	報到當日需開戶(請務必備妥開戶資料!!) <input type="checkbox"/> 同意書(須 事先填妥 ，於報到當日繳交) <input type="checkbox"/> 開戶資料(須 事先填妥 ，於報到當日繳交) <input type="checkbox"/> 父母親雙方印章 <input type="checkbox"/> 父母雙證件(身分證、健保卡或駕照) <input type="checkbox"/> 學生雙證件(身分證、健保卡或駕照，無身分證請先到戶政事務所辦理) <input type="checkbox"/> 新式戶口名簿影本(詳細紀事)或3個月內戶籍謄本正本(詳細紀事)， 單親請於戶籍謄本內附特殊註記欄
制服套量	<input type="checkbox"/> 新生制服尺寸調查表(須 事先填妥 ，於報到當日繳交)

*詢問電話請洽：037-266498 分機 204(註冊組長 陳品蓉)

國立苗栗特殊教育學校 敬啟 115.06.01